



Richiesta di rendite per superstiti

Registrazione della richiesta inclusa
la data di trasmissione:

Da presentare ad una sola cassa di compensazione

Indicare con una crocetta ciò che il caso richiede

Numero d'assicurato

1. Dati personali della persona deceduta

1.1 Cognome

Indicare tutti i nomi e sottolineare quello usuale

1.2 Nomi

Giorno, mese, anno

1.3 Data di nascita

Giorno, mese, anno

1.4 Data di morte

1.5

La persona deceduta è stata sposata più volte?

sì

no

Se sì, durata del matrimonio:

1° matrimonio dal _____ al _____

2° matrimonio dal _____ al _____

Cognome, nomi e data di nascita degli ex-coniugi

1.6 Domicilio e
indirizzo esatto

Numero postale d'avviamento, luogo, via, numero

1.7 Attinenza
per gli Svizzeri

Comune d'origine/Cantone

Nazionalità svizzera dal

Nazionalità

per gli stranieri

Numero d'assicurato

2. Dati personali della vedova o del vedovo

2.1 Cognome

Indicare tutti i nomi e sottolineare quello usuale

2.2 Nomi

Giorno, mese, anno

2.3 Data di nascita

Giorno, mese, anno

2.4 Data del
matrimonio

È stato/a sposato/a più volte?

sì

no

Se sì, durata del matrimonio:

1° matrimonio dal _____ al _____

2° matrimonio dal _____ al _____

Cognome, nomi e data di nascita degli ex-coniugi

2.5	Attinenza per gli Svizzeri Comune d'origine/Cantone _____ Nazionalità svizzera dal _____ Nazionalità _____ Luogo di nascita _____ per gli stranieri _____
2.6	Domicilio e indirizzo esatto _____ Numero postale d'avviamento, luogo, via, numero _____ N. tel. _____
2.7	Esiste una tutela? sì no o una curatela? sì no Se sì, nome, cognome e indirizzo del tutore risp. del curatore _____ Sede dell'autorità tutoria _____

3. Orfani

Indicazioni su tutti i figli per i quali si può domandare **una rendita per orfani** o **un accredito per compiti educativi**

3.1	Figli propri (anche figli adottivi)	Cognome	Nomi	Data di nascita (giorno, mese, anno)	Ev. data di morte (giorno, mese, anno)	Sesso (f o m)	
1.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato
2.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato
3.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato
4.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato

3.2	Figliastri	Cognome	Nomi	Data di nascita (giorno, mese, anno)	Ev. data di morte (giorno, mese, anno)	Sesso (f o m)	
1.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato
2.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato

3.3	Affiliati	Cognome	Nomi	Data di nascita (giorno, mese, anno)	Ev. data di morte (giorno, mese, anno)	Sesso (f o m)	
1.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato
2.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato
3.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato
4.	_____	_____	_____	_____	_____	_____	Numero d'assicurato

Diritto alla rendita per orfani

Il diritto alla rendita per orfani esiste fino al compimento del 18° anno del figlio. I figli di età compresa tra i 18 e i 25 anni hanno diritto alla rendita solo fino al termine del loro apprendistato o dei loro studi. Essi dovranno allegare alla presente richiesta il contratto di tirocinio o un certificato dell'istituto scolastico, in cui devono figurare l'inizio e la durata probabile della formazione.

Diritto agli accrediti per compiti educativi

Un accredito per compiti educativi è computato per ciascun anno in cui gli assicurati esercitano l'autorità parentale su uno o più figli d'età inferiore a 16 anni.
 Se i genitori sono sposati, per ciascun anno civile di matrimonio l'accredito per compiti educativi è diviso a metà.

4. Indicazioni generali

4.1 La persona deceduta è stata domiciliata all'estero?	sì	no	
Mese, anno	Mese, anno		Stato
dal _____	al _____		in _____
dal _____	al _____		in _____
Data d'entrata in Svizzera _____			

4.2 La persona deceduta ha avuto l'occasione di lavorare fuori dalla Svizzera?	si	no
dal _____ al _____ in _____		
dal _____ al _____ in _____		
La persona deceduta ha avuto l'occasione, in uno Stato dell'UE, di		
- esercitare un'attività lucrativa dipendente?	si	no
- esercitare un'attività lucrativa indipendente?	si	no
- effettuare degli studi?	si	no
- assolvere il servizio militare?	si	no

Avviso importante:

Affinché gli organi di esecuzione dell'AVS e dell'AI possano determinare con precisione i periodi di contribuzione

- i cittadini stranieri e/o
 - le persone che non avevano la cittadinanza svizzera durante l'esercizio della loro attività lucrativa in Svizzera
- devono sempre allegare alla loro domanda il loro **libretto degli stranieri**, risp. il loro **permesso di soggiorno**. Inoltre, per il periodo precedente il 1969, i certificati di lavoro così come i conteggi del salario sono indispensabili per determinare la durata di contribuzione in modo corretto.

Se tali documenti non sono presentati, la durata di contribuzione sarà determinata mediante una procedura semplificata!

4.3 Ha già presentato Lei o il Suo coniuge una domanda di prestazioni dell'AI?
si no In caso di risposta affermativa, presso quale ufficio AI o cassa di compensazione?

4.4 È già stata o sarà una rendita o un assegno per grandi invalidi dell'AVS o dell'AI svizzere

a proprio favore?	si	no
a favore della persona deceduta?	si	no
a favore dei figli o degli orfani?	si	no

Se sì, da quale cassa di compensazione? _____

4.5 La morte della persona deceduta è dovuta ad un infortunio? si no
La morte della persona deceduta è stata causata da un terzo si no

4.6 Ha chiesto o percepisce prestazioni

- della SUVA?	si	no
- di un'altra assicurazione nell'ambito dell'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni?	si	no
- dell'assicurazione militare?	si	no

Se sì:

Nome e indirizzo dell'assicurazione (o dell'agenzia responsabile):

Referenza (per es. numero dell'infortunio o della rendita): _____

5. Versamento

Su un conto bancario personale

presso (nome ed indirizzo della banca) _____

intestato a (nome e cognome del titolare) _____

N. del conto (IBAN) _____

Su un conto postale personale

intestato a (nome e cognome del titolare) _____

N. del conto (IBAN) _____

Di regola, le rendite sono versate solo su un conto bancario o postale. Tuttavia, su richiesta specifica, esse possono essere versate anche in contanti.

Le richieste di pagamento della rendita ad un terzo o ad un'autorità devono essere fatte su apposito modulo e debitamente motivate.

6. Elenco dei datori di lavoro

Se nei due anni precedenti il decesso, la persona deceduta ha esercitato, a titolo di salariata, un'attività lucrativa principale o accessoria, durevolmente o temporaneamente, si devono indicare tutti i datori di lavoro.

Ditta e indirizzo

dal

al

Procura

Firmando il presente modulo, il superstite/i superstiti o il suo/loro rappresentante autorizza tutte le persone e tutti gli uffici entranti in considerazione (quindi in particolare avvocati, medici, personale paramedico, ospedali, case di cura, casse malati, datori di lavoro, società fiduciarie, assicurazioni pubbliche e private, uffici pubblici e enti assistenziali privati) a fornire ai competenti organi dell'assicurazione per la vecchiaia e i superstiti le **informazioni** necessarie per l'esecuzione del regresso contro terzi, contro i quali il superstite/i superstiti può/possono far valere pretese di risarcimento relative al caso d'assicurazione.

Il/la sottoscritto/a conferma di aver risposto a tutte le domande in modo completo e veritiero.

Data

Firma del superstite o del/la suo/a rappresentante

Allegati

Indirizzo del/la rappresentante se il superstite non appone personalmente la firma

L'avente diritto deve giustificare le sue indicazioni.

● Alla richiesta di rendita vanno allegati:

- **Tutti i certificati d'assicurazione AVS-AI** della persona deceduta e dell'avente diritto.
- **Tutti i libretti delle marche assicurative AVS** della persona deceduta (copie).
- **Copia dei documenti personali** (p.es. libretto di famiglia, certificato individuale di stato civile o atto di famiglia, permesso di domicilio o di soggiorno, ricevute di documenti, passaporto, libretto degli stranieri), da cui si può riconoscere l'identità di tutte le persone citate nella domanda.
- **Si devono eventualmente allegare:** certificati di formazione e pezzi giustificative di istituti scolastici e datori di lavoro, copia della sentenza di divorzio o di separazione con attestazione di crescita in giudicato oppure della convenzione di divorzio o di separazione omologata, copie dei certificati di nascita dei figli, certificato di esistenza in vita, certificato di morte, attestazione dell'autorità tutoria, ecc.

Osservazioni

Richiesta esaminata in base a:

Ufficio di controllo (data, visto):

Esame concernente il regresso ai sensi della cifra 4.5 e 4.6 eseguito.
Foglio complementare R (formulario 318.273.01)
resp. domanda alla SUVA/AM (formulario 318.273.04) spedito:
sì no
Visto della persona incaricata dell'esame: