

## Messaggio municipale 6/2008 concernente la revisione parziale del Regolamento organico dei dipendenti del Comune

Signor Presidente,  
signore Consigliere comunali,  
signori Consigliere comunali,

con il presente messaggio vi sottoponiamo la revisione parziale del Regolamento organico dei dipendenti del Comune (ROD).

L'attuale Regolamento è entrato in vigore il 1. gennaio 1999. A distanza di quasi dieci anni necessita di un aggiornamento per tenere in considerazione le modifiche legislative adottate nel frattempo e per adeguarlo alle condizioni offerte dai Comuni limitrofi con dimensioni simili al nostro. Le esperienze recenti, in occasione di pubblici concorsi, hanno dimostrato che a livello salariale e per determinate categorie il nostro Comune non è competitivo con altri enti pubblici. L'obiettivo del Municipio è quello di poter continuare ad assicurarsi personale di qualità ed essere attrattivo verso l'esterno in caso di nuove assunzioni.

Qui di seguito presentiamo le modifiche proposte.

### **Art. 3 - Nazionalità, domicilio e sede di servizio**

Si tratta di adeguare l'articolo agli accordi internazionali stipulati dalla Svizzera.

- attuale 1. Possono essere nominate solo persone di nazionalità svizzera che fruiscono dell'esercizio dei diritti civili.
- nuovo 1. *Possono essere nominate solo persone di nazionalità svizzera, riservata l'applicazione degli accordi internazionali, che fruiscono dell'esercizio dei diritti civili.*

### **Art. 7 - Concorso - in generale**

Si propone di lasciare la facoltà di pubblicare il bando di concorso sul Foglio ufficiale all'autorità di nomina, che dovrà valutare la procedura secondo l'importanza della funzione; per determinate funzioni o in caso di trasformazione di un incarico in nomina, la pubblicazione anche sul Foglio Ufficiale appare eccessiva.

- attuale La nomina ha luogo in base ad un concorso pubblicato all'albo comunale e sul Foglio ufficiale per la durata minima di 15 giorni.
- nuovo *La nomina ha luogo in base ad un concorso pubblicato all'albo comunale per un periodo minimo di 15 giorni e, a giudizio del Municipio, sul Foglio ufficiale e su altri organi di stampa.*

### **Art. 8 - Documentazione**

Nel corso degli ultimi anni per i concorsi pubblici a livello cantonale e per numerosi comuni è stata introdotta l'autocertificazione per quanto riguarda lo stato di salute e il casellario giudiziale. Si tratta di una procedura che permette ai candidati di contenere i costi per partecipare al concorso e di accentuare il rapporto di fiducia tra il Comune e il concorrente. Resta comunque sempre riservata la facoltà del Municipio di richiedere l'estratto del casellario, rispettivamente un certificato medico.

- attuale 1. I concorrenti devono produrre i titoli di studio, eventuali certificati di lavoro, un certificato medico di sanità, il certificato individuale di stato civile o l'atto di famiglia, l'estratto del

casellario giudiziale ed eventuali altri documenti richiesti dal bando di concorso. Sono riservati i disposti di cui all'art. 143 LOC.

- nuovo* 1. *I concorrenti devono produrre i titoli di studio, eventuali certificati di lavoro, il questionario sullo stato di salute, il certificato individuale di stato civile o l'atto di famiglia, il questionario relativo al casellario giudiziale ed eventuali altri documenti richiesti dal bando di concorso. Sono riservati i disposti di cui all'art. 143 LOC.*

#### **Art. 14 - Personale ausiliario**

Si tratta di una modifica redazionale.

- attuale* 2. *Il contratto deve essere stipulato in forma scritta, preventivamente, all'inizio dell'attività.*
- nuovo* 2. *Il contratto deve essere stipulato in forma scritta all'inizio dell'attività.*

#### **Art. 44 - Cassa pensione**

Attualmente i dipendenti comunali sono affiliati alla Cassa pensioni dei dipendenti dello Stato. Con la modifica proposta si codifica unicamente l'obbligo di affiliazione secondo le norme LPP, lasciando la facoltà al Municipio di poter scegliere il fondo di previdenza. Attualmente non si prevede di modificare la situazione, ma qualora le condizioni, rispettivamente le prestazioni stabilite dalla Cassa pensione dei dipendenti dello Stato per gli enti esterni dovessero cambiare, la nuova norma di regolamento permette una maggiore flessibilità.

- attuale* I dipendenti sono obbligati a far parte della Cassa pensioni dei dipendenti dello Stato. Sono applicabili per analogia le norme della relativa legge.
- nuovo* *Ogni dipendente deve essere assicurato secondo le norme LPP.*

#### **Art. 61 - Indennità**

Nell'allestimento del Regolamento, era stato deciso che le indennità e le prestazioni particolari, comprese quelle per anzianità di servizio, fossero regolate secondo quanto previsto dalla Legge sugli stipendi degli impiegati cantonali. Il Cantone, a seguito delle misure di risparmio adottate negli anni scorsi, aveva deciso che la gratifica per anzianità di servizio potesse essere concessa unicamente nella forma di un congedo pagato. Si propone di introdurre la possibilità, con l'accordo del dipendente, di poterla riconoscere anche con il versamento di una gratifica in contanti. Contemporaneamente si propone di delegare al Municipio la facoltà di definire, mediante ordinanza, le indennità per spese e prestazioni particolari (trasferta, pasti, picchetto, ecc.), in modo che possano essere adeguate alle necessità ed esigenze.

- attuale* 3. *Le indennità per spese e prestazioni particolari nonché quelle per anzianità di servizio sono riconosciute secondo le disposizioni in vigore per i dipendenti cantonali.*
- nuovo* 3. *Le prestazioni per anzianità di servizio sono riconosciute secondo le disposizioni in vigore per i dipendenti cantonali. Le gratifiche per anzianità di servizio, previo accordo del dipendente, possono essere versate in contanti.*
4. *Le indennità per spese e prestazioni particolari sono stabilite dal Municipio mediante ordinanza.*

#### **Allegato 1 - Classificazione del personale**

La proposta di adeguamento della classificazione del personale è stata fatta sulla base della classificazione degli stipendi applicate negli altri comuni della regione (vedi allegato). Si è inoltre approfittato dell'occasione per introdurre nuove funzioni, finora non contemplate dal nostro regolamento, che potrebbero diventare di attualità nel corso dei prossimi anni.

<b>Funzione</b>	<b>Classificazione (attuale)</b>	<b>Classificazione (nuova)</b>
Segretario	30 – 33	30 – 34
Tecnico comunale		25 – 32
Vice segretario	22 – 25	24 – 29
Contabile		23 – 25
Funzionario amministrativo	18 – 21	20 – 23
Impiegato amministrativo		18 – 21
Capo operaio	20 – 23	21 – 25
Responsabile centro comunale	19 – 22	19 – 23
Operaio qualificato	17 – 20	18 – 21
Operaio non qualificato	13 – 17	13 – 18
Cuoca scuola dell'infanzia	12 – 15	12 – 15

Fatte queste considerazioni e restando a vostra disposizione per ulteriori informazioni, vi invitiamo a voler deliberare:

1. sono approvate le modifiche degli articoli 3, 7, 8, 14, 44, 61 e l'allegato 1 del Regolamento organico dei dipendenti del Comune;
2. le modifiche entreranno in vigore il 1. gennaio 2009, riservata la ratifica del Consiglio di Stato.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco

Il Segretario

Giancarlo Bernasconi

Paolo Vezzoli

Manno, 16 aprile 2008  
 Risoluzione n. 135/15.4.2008

## **Allegato**

### **Confronto classi stipendio altri comuni**

<b>Funzione</b>	<b>Manno attuale</b>	<b>Manno proposta</b>	<b>Agno</b>	<b>Bioggio</b>	<b>Bedano</b>	<b>Cadempino</b>	<b>Gravesano</b>	<b>Lamone</b>	<b>Torricella</b>
Segretario	30-33	30-34	29-33	28-31	29-34	29-34	29-33	29-33	29-33
Tecnico comunale	---	25-32	26-29	27-30	27-32	---	---	25-32	---
Vice segretario	22-25	24-29	21-24	26-28	22-27	25-29	25-29	25-29	24-29
Contabile	---	23-25	---	26-28/ 23-25	26-31*	---	---	---	24-29*
Funzionario amministrativo	18-21	20-23	21-24	20-23	21-24	21-25	21-24	21-24	21-24
Impiegato amministrativo	---	18-21	18-21	16-19	18-21	15-20	18-20	18-20	16-20
Capo operaio	20-23	21-25		20-22	20-23	19-23	---	---	20-23
Responsabile centro comunale	19-22	19-23							
Operaio qualificato	17-20	18-21	19-22	17-19	19-22	18-22	18-21	18-21	19-21
Operaio non qualificato	13-17	13-18	---	10-14	---	16-19	16-18	16-18	----
Entrata in vigore	1999	2009	1998	2004	2008	2006	1993	1991	2004

\* contabile federale

stato gennaio 2008